**Uzupełnienie treści ogłoszenia dotyczącego naboru na wolne stanowisko urzędnicze – PODINSPEKTOR DS. ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZYCH z dnia 07.01.2015 r.**

W treści ogłoszenia dopisuje się pkt 5 w brzmieniu:

**5. Informacje dodatkowe:**

1) Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Gniewino w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej wynosił powyżej 6%.

2) Dokumenty kandydatów nie zakwalifikowanych do dalszego etapu procesu naboru zostaną zniszczone w ciągu 30 dni od zakończenia procedury naboru. Likwidacji dokumentów dokonuje Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich, z czynności zniszczenia dokumentów aplikacyjnych sporządza się protokół.

3) Wymagane dokumenty, tj. CV i list motywacyjny powinny być opatrzone klauzulą:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 j.t.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 j.t.)" z własnoręcznym podpisem.*

Powyższe uzupełnienie stanowi integralną treści ogłoszenia.

Pozostałe warunki treści ogłoszenia pozostają bez zmian.

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Walczak