ZARZĄDZENIE nr 29/2014

WÓJTA GMINY GNIEWINO

z dnia 31 marca 2014 r.

Na podstawie art. 39 ust. 2 i art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 143 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jedn. Dz. U. 2012 r. poz. 749 z późn. zm.) oraz art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. 2013 r. poz. 267 z późn. zm.) w związku z art. 18 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym (tekst jedn. Dz. U. 2012 r. poz. 1015 z późn. zm.),

UPOWAŻNIAM

Panią Genowefę Rutz - *Skarbnika Gminy Gniewino* do:

1. Załatwiania w imieniu Wójta wszystkich spraw, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jedn. Dz. U. 2012 r. poz. 749 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 80 poz. 526 z późn. zm.), w tym do wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń, podpisywania wszelkich pism, wezwań i upomnień;
2. Podpisywania pism podpisem elektronicznym oraz ich przesyłanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w zakresie opisywanym w pkt. 1 – z wyłączeniem wydawania zaświadczeń,
3. Załatwiania w imieniu Wójta wszelkich administracyjnych, do których zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), w tym do wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń, podpisywania wszelkich pism, wezwań i upomnień;
4. Podejmowania w imieniu Wójta jako wierzyciela lub jako organu egzekucyjnego wszelkich czynności w postępowaniach egzekucyjnych w administracji, w tym wystawiania i podpisywania wszelkich pism, upomnień, tytułów egzekucyjnych, wydawania postanowień i zarządzeń;
5. Podpisywania, składania i korygowania deklaracji podatkowych, zeznań podatkowych i informacji podatkowych oraz reprezentowania Gminy Gniewino i Urzędu Gminy Gniewino jako strony postepowania podatkowego przed organami podatkowymi wszystkich instancji;
6. Podpisywania, składania i korygowania deklaracji i dokumentów dotyczących obowiązków w zakresie ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego,
7. Upoważnienie ważne jest do odwołania, nie dłużej niż do czasu zaprzestania pełnienia funkcji Skarbnika Gminy Gniewino.

TOMASZ ZIELIŃSKI
ADWOKAT

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Walczak

KWM